

団体・個人利用者登録（新規・変更・廃止・再発行）申請書

申請日：令和 年 月 日

羽生勤労者総合福祉センター殿

以下により申請致します。(変更の場合は、利用者IDと変更部分のみ記入)

利用者ID： (新規登録の場合は記入不要)

団 体	所在地	〒	
	フリガナ		
	団体名		
	代表者氏名		
	電話番号	()	
	担当者氏名		
	電話番号	()	
	団体設立年		
	パスワード	<small>(インターネットで予約申し込みを行う団体のみ記入)</small>	
	代表メールアドレス		
	主たる活動種目		

個 人	住所	〒	
	フリガナ		
	氏名		
	性別・生年月日	男 ・ 女	年 月 日
	電話番号	()	
	緊急(日中)連絡先	()	
	勤務先名・所在地		
	学校名・所在地		
	パスワード	<small>(インターネットで予約申し込みを行う個人のみ記入)</small>	
	メールアドレス		
	主たる活動種目		

※利用者IDを受領するときは、免許証、社員証、学生証など、本人確認ができるものをご持参ください。

※同一人・同一団体が利用者IDを複数取得することはできません。

※パスワードは、6桁以上の英数字で設定して下さい。

ここから下は施設管理者が記入

確認書類[免・社・学・健・住(他)]

申請書受領日	申請書受領者